**淮安市科学技术局文件**

淮科〔2021〕54号



淮安市科技局关于做好2021年度

省政策引导类计划（苏北科技专项）

组织工作的通知

各县区科技局，各有关单位：

为做好我市2021年度省苏北科技专项项目的组织申报工作，按照省科技厅、省财政厅《关于做好2021年度省政策引导类计划（苏北科技专项）组织工作的通知》总要求，2021 年苏北科技专项由富民强县、科技帮扶、省级农村科技服务超市社会化运行奖补、星创天地绩效考核奖补、科技服务超市和农业科技型企业获批奖补五部分组成，现将有关事项通知如下：

一、富民强县

1. 支持方向。围绕省苏北科技专项培育的农业科技特色产业进行扶持，具体扶持的特色产业方向如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 县区 | 特色产业 | 县区 | 特色产业 |
| 淮安区 | 蔬菜 | 金湖县 | 农业机械 |
| 畜禽养殖及综合加工特色产业 |
| 盱眙县 | 特色水产 | 洪泽区 | 特色水产 |
| 特色种植与综合加工产业 | 食品产业 |
| 淮阴区 | 畜禽养殖及加工 | 涟水县 | 畜禽养殖及加工 |
| 食品产业 | 食品产业 |

2. 支持范围。（1）农业特色产业关键技术创新与成果转化应用项目。原则上每个项目财政支持资金不超过50万元。（2）鼓励各有关县区积极挖掘并组织重大项目，每个项目财政支持资金不超过120万元。

3. 组织方式及申报条件。农业特色产业关键技术创新与成果转化应用项目由各县区科技局组织在江苏省内注册的具有独立法人资格的企业申报（企业注册须满一年以上）。项目第一负责人须为申报单位的在职人员，并确保在退休前能完成项目任务。牵头申报的企业须与高校院所等技术或成果供给方开展产学研合作，共同申报。此类项目优先支持农业高新技术企业和农业科技型企业。

4. 经费预算及使用须符合专项资金管理的相关规定，总经费预算合理，支出结构科学，使用范围合规。鼓励申报单位加大自筹经费投入，对申报单位为企业的须按照自筹经费与财政资助经费不低于1:1的比例提供自筹经费。

5. 申报材料（一式三份）按照“封面、目录、项目信息表（参照附件1）、项目申报书（参照附件2）、相关佐证材料”顺序用A4纸正反打印，纸质封面装订，禁用塑料封面，不得活页装订，左侧装订成册，并完善签字、盖章等程序。

6. 县区推荐参评项目应提供“参评项目汇总表”（附件5）一式两份并加盖公章。

二、科技帮扶

1. 支持方向。按照省委、省政府关于巩固提升脱贫致富奔小康成果，实现同乡村振兴有效衔接的总体部署要求，围绕苏北“六个重点帮扶片区”地方特色产业发展需求，充分发挥地方资源优势，加强产学研合作，推动科教单位、科技特派员与经济薄弱村结对帮扶，开展新品种、新技术示范应用，开展创新创业服务,增强经济薄弱村内生发展动力，带动片区农户增收致富。

2. 支持范围。涟水县、盱眙县和淮安区列入省定重点帮扶片区的区域，要积极开展调研，摸清地方产业发展技术需求，主动加强与高校院所合作，大力提高科技帮扶项目的有效性和针对性，组织实施以带动当地农民致富、集体增收、产业发展等为主要内容的科技帮扶项目，项目实施的示范应用点、生产基地或原料采购基地确保在省定帮扶区域内（具体到乡镇）。

3. 组织方式。由各县区科技局组织在江苏省内注册的具有独立法人资格的企业申报。项目第一负责人须为申报单位的在职人员，并确保在退休前能完成项目任务。

4. 鼓励措施。鼓励驻淮高校院所利用自身的科技人才和技术成果资源，深入重点帮扶片区开展科技帮扶工作，凡是驻淮高校院所对接成功并获得立项的科技帮扶项目，同步给予相应高校院所项目负责人以省苏北科技专项指导性项目支持。

5. 经费预算及使用须符合专项资金管理的相关规定，总经费预算合理，支出结构科学，使用范围合规。鼓励申报单位加大自筹经费投入，对申报单位为企业的需按照自筹经费与省资助经费不低于1:1的比例提供自筹经费。

6. 申报材料（一式三份）按照“封面、目录、项目信息表（参照附件1）、项目申报书（参照附件2）、相关佐证材料”顺序用A4纸正反打印，纸质封面装订，禁用塑料封面，不得活页装订，左侧装订成册，并完善签字、盖章等程序。

7. 县区推荐参评项目应提供“参评项目汇总表”（附件5）一式两份并加盖公章。

三、科技服务超市绩效考核奖补

2021年度江苏省农业科技社会化服务奖补资金（简称奖补资金）将继续采取后补助方式，支持江苏农村科技服务超市（简称科技服务超市）开展公益性的农业科技社会化服务，大力推进产学研合作，引导企业、高校院所资源向农业特色产业集聚，培育新型农业经营主体，促进农业规模经营、带动农民增收致富，为江苏率先实现农业现代化提供科技支撑。

1. 支持方向。围绕江苏农业特色产业发展，以科技服务超市为平台，推动科技服务超市示范店和科技特派员工作站建设，引导高校院所加强送科技下乡的力度，集成实施农业新品种、新技术、新产品等科技成果转化、示范应用、科技咨询、农民培训、科技创业、“互联网+”等各种社会化公益性科技服务，依靠科技促进农业增效和农民增收。

2. 组织方式：（1）组织申报。组织科技服务超市分店（含便利店），申报在2020年1月1日-12月31日期间内开展科技服务的奖补资金。（2）材料上报。申报单位按照通知要求如实编制申报材料，所在地县区科技局负责核实。

3. 申报条件：（1）申报单位须是经省级确认科技服务超市分店的承建单位。（2）科技服务超市考评结果为合格以上，且确认时间达到1年以上。不带便利店的分店不得申报。（3）科技超市分店与便利店不是同一经营主体承建的，须在申报信息表中明确分店与便利店对于奖补资金的分配比例或限额约定。

4. 申报要求：（1）各县区科技局统一协调辖区内奖补资金的组织和申报工作，要严格把关，对申报材料的完整性、真实性进行认真审查。（2）分店申报材料应包括相关便利店的奖补材料。（3）申报材料（详见附件3）一式两份，其中正本、副本各一份。正本的附件需提供原件或高清照片的打印材料（建议彩色打印）。申报材料按照如下要求准备，并按照以下顺序装订：江苏省农业科技社会化服务奖补资金申报信息表；奖补资金申报分配表（建议明确分店与便利店分配比例，或在此基础上进一步明确便利店实得奖补资金的上限）；分店与便利店相关情况信息表，分店与每家便利店分别编制，并提供相关证明材料；附件材料均需加盖科技服务超市分店（或相关便利店）承建单位公章（副本可复印）；材料需齐全、真实。

5. 申报材料由各县区科技局负责审查，确保其真实、完整性。并附参评汇总表（详见附件6）。

四、星创天地绩效考核奖补

2020年度国家级、省级星创天地奖补资金（简称奖补资金）采取后补助方式，支持国家级、省级星创天地开展公益性的农业科技社会化服务，大力推进产学研合作，引导企业、高校院所资源向农业特色产业集聚，培育新型农业经营主体，促进农业规模经营、带动农民增收致富，为江苏率先实现农业现代化提供科技支撑。

1. 支持方向。围绕江苏农业特色产业发展，以国家级、省级星创天地为平台，引导高校院所加强送科技下乡的力度，集成实施农业新品种、新技术、新产品等科技成果转化、示范应用、科技咨询、农民培训、科技创业、“互联网+”等各种社会化公益性科技服务，依靠科技促进农业增效和农民增收。

2. 组织方式：（1）组织申报。组织国家级、省级星创天地，申报在2020年1月1日-12月31日期间内开展科技服务的奖补资金。（2）材料上报。申报单位按照通知要求如实编制申报材料，所在地县区科技局负责核实。

3. 申报条件：申报单位须是经国家级、省级确认一年以上星创天地的承建单位。

4. 申报要求：（1）各县区科技局统一协调辖区内奖补资金的组织和申报工作，要严格把关，对申报材料的完整性、真实性进行认真审查。（2）申报材料（详见附件4）一式两份，其中正本、副本各一份。正本的附件需提供原件或高清照片的彩色打印材料。申报材料按照如下要求准备，并按照以下顺序装订：国家级、省级确星创天地奖补资金申报信息表；提供相关证明材料；附件材料均需加盖星创天地的承建单位公章（副本可复印）；材料需齐全、真实。

5. 申报材料由各县区科技局负责审查，确保其真实、完整性。并附参评汇总表（详见附件6）。

五、科技服务超市和农业科技型企业获批奖补

1. 支持范围：2020年经省级确认农村科技服务超市的承建单位以及2020年获得省级认定的农业科技型企业均可获得奖补。

2. 相关要求：

（1）对每个科技服务超市分店的奖补资金不超过10万元；对每个科技服务超市便利店的奖补资金不超过5万元；对每个农业科技型企业的奖补资金不超过10万元。

（2）各县科技局统一协调辖区内的奖补资金拨付；各区内的奖补由市科技局负责。

六、职责与纪律

1．明确职责分工。市科技局负责苏北科技专项面上协调推进工作，负责组织市县区项目会商、专家评审、立项备案、合同备案、重大事项变更备案或批复、绩效检查等工作。县区科技局为辖区内苏北科技专项实施主体和主管部门，负责项目组织、审查、立项、合同签订、实施过程跟踪管理、重大事项变更审核批复、组织验收等工作。

2．强化审核责任。县区科技局要认真落实省科技厅《关于进一步加强省科技计划项目申报审核工作的通知》（苏科计函〔2017〕7号）和《关于严格执行省科技计划项目管理相关规定的通知》（苏科计函〔2017〕479号）要求，对申报材料内容进行严格把关，严禁审核走过场、流于形式。对于违反要求弄虚作假的，将按照相关规定严肃处理。

七、其他事项

1．项目申报截止时间：2021年9月17日下午下班前请各县区将参评项目汇总表报送到市科技局农社处。

2．联系方式：

涟水县科技局 吴延勇 电话：82662951

金湖县科技局 傅启军 电话:86882579

盱眙县科技局 钱秋华 电话：80910920

淮安区科技局 杨韬 电话：85988052

淮阴区科技局 皇甫一峰 电话：84997802

洪泽区科技局 朱梦楠 电话：87267800

淮安市科技局 仇志华、林静 电话：83673203

附件： 1．江苏省苏北科技专项项目信息表

2．江苏省苏北科技专项项目申报书

3．江苏省农业科技社会化服务奖补资金申报信息表、奖补资金申报分配表等

4．国家级、省级星创天地奖补资金申报信息表

5．参评项目汇总表

6. 江苏省农业科技社会化服务奖补资金申报汇总表

 淮安市科学技术局

　　　　　　 　2021年9月2日

（此件公开发布）

附件1

江苏省苏北科技专项项目信息表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目概况 | 项目名称 |  |
| 承担单位 |  |
| 项目类别 |  | 起止时间 |  |
| 主管部门 |  |
| 项目联系人 |  | 联系人职务 |  | 办公电话 |  |
| 手机 |  | Email |  |
| 项目分类 | 产业领域（一级） |  |
| 产业领域（二级） |  | 产业领域（三级） |  |
| 学科领域（一级） |  | 学科领域（二级） |  |
| 项目合作单位 | 依托工程中心、实验室、公共技术服务平台申报的，请选择: | □1.国家级工程技术研究中心   □2.省级工程技术研究中心   □3.国家级重点实验室   □4.部省级重点实验室   □5.国家级科技公共服务平台   □6.省级科技公共服务平台  |
| 项目合作单位 | 单位名称 | 单位类型 | 合作形式 | 国家或地区 |
| 单位一 |  |  |  |  |
| 单位二 |  |  |  |  |
| 单位三 |  |  |  |  |
| 境外合作单位 | 单位一 |  |  |  |  |
| 单位二 |  |  |  |  |
| 项目人员情况 | 项目负责人 |  |
| 姓 名 | 出生年月 | 年龄 | 性别 | 学位 | 职称 | 手机 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 身份证件类型 | 1. 身份证
2. 护照
 | 证件号码 |  |
| 项目负责人类型 | □单位法人 □单位法人委托人 □其他 |
| 项目负责人类别 | * 院士 □国家千人计划 □省双创人才计划
* 国家或省杰出青年 □省创新团队领军人才
* 市级人才计划 □其他
 |
| 海外经历 | □ 无 □海外留学 □海外创业 |
| 项目人员 | 总数 |  | 其中研发人员 |  |
| 高级 |  | 中级 |  | 初级 |  | 其他 |  |
| 主要研究内容 | 项目主要研究内容（每条不超过50字）主题词：(不超过3个) |
| 考核指标 | 项目考核指标(每条不超过50字)1.项目技术考核指标 2.项目的产业化和经济指标 3.项目成果形式4.项目的社会效益5.其他考核指标 |
| 创新之处及关键技术(不超过100字) |  |
| 预期成效 | 预期成果 | □1.专利 □2.论文著作 □3.技术标准 □4.新产品（含农业新产品）□5.新装备（装置）   □6.新工艺（或新方法、新模式）  □7.新材料□8.计算机软件  □9.研究（咨询）报告  □10.基地建设 □11.其他    |
| 预期成果作用 | □1.形成自主研发能力  □2.规模开发   □3.试点示范  □4.推广应用   □5.突破关键技术  □6.其他    |
| 预期知识产权状况 | 专利申请(件) |  | 发明 |  | 实用新型 |  | 外观设计 |  |
| 专利授权(件) |  | 发明 |  | 实用新型 |  | 外观设计 |  |
| 发表论文（篇） |  | 集成电路布图设计专有权 |  |
| 核心期刊（篇） |  | 其中：科学引文索引(SCI） |  | 其中：工程索引（EI） |  |
| 出版科技著作（部） |  | 制定技术标准（个） |  | 其中：国标（个） |  |
| 新产品（个） |  | 农业新产品（个） |  | 新装备（装置）（台）套） |  |
| 新工艺（项） |  | 新材料（个） |  | 软件著作权(件) |  |
| 研究（咨询）报告（篇） |  | 基地建设（个） |  | 其他 |  |
| 预期经济效益 | 年新增产值(万元) | 年新增利税(万元) | 年出口创汇(万美元) |
|  |  |  |
| 项目前期工作基础 | 已投入研究人员数 |  |
| 已投入经费（万元） |  | 其中： |
| 政府拨款（万元） |  | 单位自筹（万元） |  |
| 银行贷款（万元） |  | 风险投资（万元） |  |
| 合作单位出资（万元） |  | 其他（万元） |  |
| 已投入经费情况说明 |
|  |

**项目经费情况：**

1、项目新增经费来源（经费单位：万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 新增总经费 |  |
| 其中 | 申请省经费 | 其中： |
| 省拨款资助 |
|  |  |
| 自筹经费 | 其中： |
| 单位自筹 | 银行贷款 | 风险投资 |
|  |  |  |  |
| 合作单位出资 | 其他 |  |
|  |  |  |

2、项目新增经费支出（经费单位：万元）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 预算数 | 其中:省经费 | 备注 |
| 新增经费支出合计 |  |  |  |
| （一）直接费用 |  |  |  |
| 1、设备费 |  |  |  |
| 2、材料费/测试化验加工费/燃料动力费 |  |  |  |
| 3、差旅费/会议费/国际合作与交流费 |  |  |  |
| 4、劳务费/专家咨询费 |  |  |  |
| 5、其他支出 |  |  |  |
| （二）间接费用 |  |  |  |
| 6、管理费 |  |  |  |
| 7、绩效支出 |  |  |  |

**项目参加人员：**

|  |
| --- |
| **项目负责人** |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 学位 | 从事专业 | 为本项目工作时间(%) | 工作单位 | 项目分工 | 国别 | 证件号码 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **主要研究人员（不超过15人）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

项目附件审查表

项目名称：

承担单位：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **附件名称** | **备注** |
| 1 | …… 最多30行 |  |
| 2 | …… |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 主管部门审查人签字： | 审查日期： |
| 经审查，本项目上述所提供附件材料真实有效。 （主管部门盖章） |

附件2

**江苏省苏北科技专项**

**项目申报书**

项目名称：

项目类别：□富民强县□科技帮扶

承担单位：

单位地址：

项目负责人：电话：

项目联系人：电话：

主管部门：

 申报日期： 年 月 日

淮安市科技局

二○二一年**江苏省苏北科技专项**

**项目负责人科研诚信承诺书**

本人在江苏省苏北科技专项项目申报、实施、验收等过程中，将严格遵守《江苏省科技计划项目相关责任主体信用管理办法》、江苏省科技计划项目管理办法和专项资金管理办法等相关规定和要求，并作出如下承诺：

1.如实填写项目申报材料、项目年度实施情况、总结报告、验收材料、科技报告、科学数据等，对上述材料的真实性、完整性、有效性和合法性负直接责任。

2.恪守科研诚信，无抄袭或剽窃他人科研成果、捏造或篡改科研数据、侵犯他人知识产权、在职称简历和研究基础等方面提供虚假信息、违反科学伦理，以及其他科研不端行为；没有通过贿赂或变相贿赂、故意重复申报等不正当手段申报项目；督促项目组成员恪守科研诚信并履行相关承诺，保证项目组成员身份及业绩真实有效。

3.按照项目合同约定组织、协调、推进项目实施，按期完成项目目标任务；依法依规使用项目经费，保证不发生套取、转移、挪用、贪污科研经费等行为。

4.在项目实施中，因科研活动实际需要，项目负责人可以在项目总预算不变的情况下自主调整直接费用相关科目的经费支出，自主调整科研团队，在不降低研究目标的前提下自主调整研究方案和技术路线，报项目承担单位办理调剂手续、备案。对于项目合同约定的主要研究目标或关键考核指标发生变化的，以及其他严重影响项目实施的重大事项，及时报项目承担单位审核，由承担单位报主管部门和省科技厅。

5.加强项目组成员在项目实施过程中的科研诚信管理，若发现科研不端行为，及时报告并积极配合相关部门调查处理。

若发生上述失信行为，本人将积极配合调查，并按照有关规定接受警告、通报批评、取消项目评审资格、撤销项目立项、阶段性或永久取消省科技计划项目和科技奖励申报资格等处理并记入不良科研信用记录，情节严重的按相关规定报送至省公共信用信息平台、列入社会信用记录、实施失信联合惩戒等，依法依规予以处理。

项目负责人（签字）：

年 月 日

**江苏省苏北科技专项**

**项目承担单位科研诚信承诺书**

本单位在江苏省苏北科技专项项目申报、实施、验收等过程中，将严格遵守《江苏省科技计划项目相关责任主体信用管理办法》、江苏省科技计划项目管理办法和专项资金管理办法等相关规定和要求，并作出如下承诺：

1.严格审核把关项目申报材料、项目年度实施情况、总结报告、验收材料、科技报告、科学数据等，对上述材料的真实性、完整性、有效性和合法性负主体责任。

2.履行科研诚信管理责任，按照规定建立规范科研行为、调查处理科研不端行为的相关制度，与本单位项目组成员签订科研诚信承诺书，督促其恪守科研诚信并履行相关承诺，保证本单位项目组成员身份及业绩真实有效，无编报虚假预算、篡改单位财务数据、侵犯他人知识产权等科研不端行为；没有通过贿赂或变相贿赂、故意重复申报等不正当手段申报项目，严肃查处发现的科研不端行为。

3.严格执行项目管理规定，按照项目合同约定推进项目实施，落实相关项目保障条件，完善经费管理内控制度和监督制约机制，加强对经费使用的监督和管理，保证经费专款专用，对项目经费实行单独核算，保证不发生套取、转移、挪用科研经费等行为。

4.如发生项目负责人变更、承担单位变更、合同约定的主要研究目标或关键考核指标需要调整，以及其他严重影响项目实施等重大事项的，及时报主管部门和省科技厅。

若发生上述失信行为，本单位将积极配合调查，并按照有关规定接受警告、通报批评、取消项目评审资格、撤销项目立项、终止项目执行、追回已拨资金、阶段性或永久取消省科技计划项目和科技奖励申报资格等处理并记入不良信用记录，情节严重的按相关规定报送至省公共信用信息平台、列入社会信用记录、实施失信联合惩戒等，依法依规予以处理。

单位法人（签字）： （公 章）

年 月 日

**一、立项依据**

**1、本项目国内外科技创新发展概况和最新发展趋势**

|  |
| --- |
|  |

**2、本项目研究的目的、意义**

|  |
| --- |
|  |

**3、本项目研究现有起点科技水平及已存在的知识产权情况**

|  |
| --- |
|  |

**4、本项目研究国内外竞争情况及产业化前景**

|  |
| --- |
|  |

**二、研究内容**

**1、具体研究开发内容和要重点解决的关键技术问题**

|  |
| --- |
|  |

**2、项目的特色和创新之处**

|  |
| --- |
|  |

**3、要达到的主要技术、经济指标及社会、经济效益**

|  |
| --- |
|  |

**三、研究试验方法、技术路线以及工艺流程**

|  |
| --- |
|  |

**四、工作基础和条件**

**1、承担单位概况，与项目相关的知识产权状况**

|  |
| --- |
|  |

**2、本项目现有的研究工作基础**

|  |
| --- |
|  |

**3、项目负责人简介及以往承担国家、省级等各类科技计划项目完成情况**

|  |
| --- |
|  |

**4、项目实施具备的人才队伍、经费配套投入能力及科技服务管理能力；**

|  |
| --- |
|  |

**5、本项目实施可能对环境的影响及预防治理方案。**

|  |
| --- |
|  |

**五、项目研究预期成果及效益**

|  |
| --- |
|  |

**六、计划进度安排与考核指标**

|  |  |
| --- | --- |
| **工作进度**（按半年度分） | **主要工作内容** |
| 年月至年月 |  |
| 年月至年月 |  |
| 年月至年月 |  |
| 年月至年月 |  |
| 年月至年月 |  |
| 年月至年月 |  |
| 年月至年月 |  |
| 年月至年月 |  |
| 项目完成后主要考核指标： |

**七、项目附件清单**

1、法人营业执照复印件

2、上年度财务报表

3、近三年获得与本项目相关的国家或地方科技计划支持情况证明材料（逐项列明）

4、项目申请（负责）人身份证明、学历（学位）证书及现任职务（职称）证明

5、相关知识产权证明材料（需逐项列明，其中知识产权类型填写发明、实用新型、外观设计、软件著作权等）

6、技术权益证明、特殊产品生产许可证、科技获奖证书等

7、产学研合作项目合作协议

8、其他

**说明：**

1、各申报单位根据实际情况提供以上附件材料，填写《项目附件审查表》，并报主管部门审查；

2、近三年获得与本项目技术相关的国家或地方科技计划支持情况以及知识产权证明材料须在附表对应栏目中逐项列明；

3、反应项目主要创新内容及水平的检测检验报告知识产权证明等材料，以及产学研项目合作协议须作为附件。如页数较多，可只附封面、测试结论和盖章审核页即可。

**附表：**

|  |
| --- |
| **近三年科技计划支持情况证明材料（项数较多的，请挑选最有代表性的填报，最多不超过3项）** |
| **序号** | **与本项目相关的国家或地方科技计划项目名称** | **计划名称** | **项目编号** | **实施期限** | **项目负责人** | **资助经费****（万元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **相关知识产权证明材料（项数较多的，请挑选最有代表性的填报，最多不超过3项）** |
| **序号** | **知识产权名称** | **知识产权****类型** | **发明人/****设计人** | **专利号****（登记号）** | **专利权人****（著作权人）** | **专利申请日（首次发表日期）** | **授权公告日****（登记日期）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**八、审查推荐**

|  |  |
| --- | --- |
| **承担单位** | 法人代表（签章）：（公章） 年 月 日 |
| **合作单位** | 法人代表（签章）：（公章） 年 月 日 |
| **主管部门****（县区科技局）** | （公章） 年 月 日 |

附件3

江苏省农业科技社会化服务奖补资金

申报信息表

（2021年度）

申报单位：（盖章）

（科技服务超市名称：）

主管部门：

所属地区：县（区）

法 定 代 表 人：填 表 人：

单 位 地 址：

邮 政 编 码：联系电话：

填 报 日 期： 年 月 日

淮安市科技局

江苏省苏北科技专项科技服务超市奖补资金申报分配表

申报总额：万元

单位：万元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 店名 | 申报奖补金额 |
| 1 | xx分店 |  |
| 2 | xx便利店 |  |
| 3 | xx便利店 |  |
| …… |  |  |
| 备注： | 分店与便利店实得奖补资金分配原则约定 |

（□分店 □便利店）相关情况信息表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 是否具有创建示范店条件 | 有□ | 简述理由（限100字）（“六有”及“六化”同步内容） | 无□ |
| 吸引科技特派员开展服务情况 | 人次 | 场次 | 主要服务内容：（限50字） |
| 开展社会化农村科技服务情况 | 转化新成果 | —— | 新品种 | 新技术 | 新产品 |
| 数量 |  |  |  |
| 试验示范面积 |  |  |  |
| 组织培训活动 | 场 | 培训人次 | 人（次） |
| 咨询服务 | 人（次） | 发布科技服务信息 | 条 |
| 辐射带动农户数 |  | 增收致富总额 | 万元 |
| 科技服务所发生的费用 | 成果转让费 | 万元 | 试验示范费 | 万元 |
| 培训费 | 万元 | 咨询费 | 万元 |
| 物流服务费 | 万元 | 其它 | 万元 |
| 合计 | 万元 |
| 简要描述申报单位实施周期内依托科技服务超市开展各类社会化农村科技服务活动的具体情况和实际成效，限1000字。 |
| 申报单位承诺书：我单位承诺，本申报信息表及附件材料真实可靠，如弄虚作假，愿承担一切法律责任。科技超市分店承建单位主要负责人签字（或名章）： 科技超市分店承建单位（公章）年 月 日 | 材料真实性审查意见：经审查，本申报信息表及附件材料真实可靠。主管部门审查人签字（或名章）：主管部门分管负责人签字（或名章）：主管部门主要负责人签字（或名章）：县（区）科技局（公章）年 月 日 |

附件材料：

1、开展科技服务活动及支出经费汇总表

XX分店（便利店）开展科技服务活动及支出经费汇总表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 开展服务的类型 | 服务内容 | 经费支出 | 备注 |
| 1 | 成果转让 | 成果名称、转让方式、服务内容等 | xx元 | 见附件材料x-x页 |
| 2 | 试验示范 | ...... | ...... | ...... |
| 1 | 科技培训 | （1）xx时间、xx地点、开展的xx内容培训、培训教师xx、参加人员xx人、...... | （1）专家费xx元（2）食宿费xx元（3）..... | ...... |
| （2）...... | ...... | ...... |
| 2 | 科技咨询 | ...... | ...... | ...... |
| 3 | 物流服务 | ...... | ...... | ...... |
| 4 | ...... | ...... | ...... | ...... |

2、证明材料

（1）对照样表“开展服务的类型”附证明材料，包括通知、签到表、专家签字表、照片、购销合同及发票等。

（2）相关支持政策文件或资金请附证明材料。

附件4

国家级、省级星创天地奖补资金

申报信息表

（2021年度）

申报单位：（盖章）

（星创天地名称：）

主管部门：

所属地区：县（区）

法 定 代 表 人：填 表 人：

单 位 地 址：

邮 政 编 码：联系电话：

填 报 日 期： 年 月 日

淮安市科技局

（星创天地）相关情况信息表

|  |
| --- |
| **星创天地服务功能** |
| **（一）基本条件** | 指标说明 | 计量单位 | 数量 | 备注 |
| 总面积\*需提供支撑材料：星创天地办公及服务场地平面尺寸图或其他相关证明材料 | 办公场所面积 | 平方米 |  | 截止2019年底 |
| 服务场所面积 | 平方米 |  |
| 自有/长期租用土地面积（农用） | 平方米 |  |
| 线上服务平台数量 | 星创天地承担单位提供的线上公共服务平台数量 | 个 |  | 在备注栏写明平台名称 |
| 线下服务平台数量 | 星创天地提供的线下公共服务平台的数量 | 个 |  | 在备注栏写明平台名称 |
| 创业服务团队人数 | 总人数 | 与星创天地签订协议，专门为创业团队和创业企业进行创业服务的人员人数 | 人 |  |  |
| 专职人员 | 人 |  |  |
| 创业导师队伍\*需提供附件：签订的协议 | 人 |  |  |
| **（二）创业人才** | 指标说明 | 计量单位 | 数量 | 备注 |
| 在孵创业团队 | 签约入驻的创业团队数量（企业化运行除外） | 个 |  | 截止2019年底 |
|  | 2019年新增 |
| 在孵创业企业 | 签约入驻的创业企业数量 | 个 |  | 截止2019年底 |
|  | 2019年新增 |
| **创业团队和创业企业人数** | 总数 | 签约入驻星创天地的在孵创业团队和创业企业所有工作人员 | 人 |  |  |
| 科技特派员 | 人 |  |  |
| 大学生 | 人 |  |  |
| 返乡农民工 | 人 |  |  |
| 退伍军人 | 人 |  |  |
| 其他 | 人 |  |  |
| **（三）创业培训** | 指标说明 | 计量单位 | 数量 | 备注 |
| 星创天地举办的创新创业活动\*需提供附件：培训活动相关证明材料 | 星创天地举办的创新创业培训或交流活动总次数。 | 场次 |  | 承建单位对引进机构培训或交流 |
|  | 引进机构对外培训交流 |
| 星创天地举办的培训或交流活动总人次数 | 总人次 |  | 承建单位对引进机构培训或交流 |
|  | 引进机构对外培训交流 |
| **星创天地产出贡献** |
| 产出指标 | 指标说明 | 计量单位 | 数量 | 备注 |
| 创业团队和企业的知识产权数量\*需提供相关证书 | 发明专利 | 已授权发明专利数 | 个 |  |  |
| 实用新型专利 | 已获授权的实用新型发明专利数 | 个 |  |  |
| 外观设计专利 | 已获授权的外观设计专利 | 个 |  |  |
| 软件著作权 | 已获授权软件著作权数 | 个 |  |  |
| 植物新品种 | 已获授权植物新品种 | 个 |  |  |
| 商标数量 | 创业团队和创业企业在各级工商部门注册的商标数量 | 个 |  |  |
| 获得省级以上奖励\*需提供相关证书 | 创业团队和企业累计获得的各类省级以上及行业协会科技奖励的数量 | 个 |  |  |
| 就业效应 | 星创天地、创业团队和创业企业吸纳就业总人数 | 人 |  |  |

注：除了注明统计数据为2019年新增的以外，均指截至目前现有情况。

|  |
| --- |
| 简要描述申报单位实施周期内依托星创天地开展各类活动的具体情况和实际成效，限1000字。 |
| 申报单位承诺书：我单位承诺：本申报信息表及附件材料真实，如弄虚作假，愿承担一切法律责任。星创天地承建单位主要负责人签字（或名章）： 星创天地承建单位（公章）年 月 日 | 主管部门材料真实性审查意见：经审查，本申报信息表及附件材料真实可靠。主管部门审查人签字（或名章）：主管部门分管负责人签字（或名章）：主管部门主要负责人签字（或名章）：县（区）科技局（公章）年 月 日 |

附件材料：

1、开展科技服务活动及支出经费汇总表

XX星创天地开展科技服务活动及支出经费汇总表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 开展服务的类型 | 服务内容 | 经费支出 | 备注 |
| 1 | 成果转让 | 成果名称、转让方式、服务内容等 | xx元 | 见附件材料x-x页 |
| 2 | 试验示范 | ...... | ...... | ...... |
| 1 | 科技培训 | （1）xx时间、xx地点、开展的xx内容培训、培训教师xx、参加人员xx人、...... | （1）专家费xx元（2）食宿费xx元（3）..... | ...... |
| （2）...... | ...... | ...... |
| 2 | 科技咨询 | ...... | ...... | ...... |
| 3 | 物流服务 | ...... | ...... | ...... |
| 4 | ...... | ...... | ...... | ...... |

2、证明材料

（1）对照样表“开展服务的类型”附证明材料，包括通知、签到表、专家签字表、照片、购销合同及发票等。

（2）相关支持政策文件或资金请附证明材料。

附件5

2021年度省苏北科技专项参评项目汇总表

（富民强县项目）

县区科技局（盖章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 申报单位 | 产学研合作单位 | 是否有省科技厅在研项目 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注栏请注明该申报单位在2016年-2019年期间是否承担过省科技厅重点研发计划（现代农业）和苏北专项项目（如果有，需要注明获批项目年份、项目类型、项目名称、何时通过验收、总结结题或强制终止等）。

2021年度省苏北科技专项参评项目汇总表

（科技帮扶项目）

县区科技局（盖章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 申报单位 | 产学研合作单位 | 是否有省科技厅在研项目 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注栏请注明该申报单位在2017年-2020年期间是否承担过省科技厅重点研发计划（现代农业）和苏北专项项目（如果有，需要注明获批项目年份、项目类型、项目名称、何时通过验收、总结结题或强制终止等）。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件6 |  |  |  |  |
|  |
| 江苏省农业科技社会化服务奖补资金申报汇总表（科技服务超市） |
| 县、区科技局（盖章） 填报日期： 年 月 日 |
| 序号 | 县区 | 店名 | 承建单位 | 申报额（万元） | 分店申报总额（万元） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 总计 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |
| 江苏省农业科技社会化服务奖补资金申报汇总表（星创天地） |
| 县、区科技局（盖章） 填报日期： 年 月 日 |
| 序号 | 县区 | 星创天地名称 | 承建单位 | 申报额（万元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 总计 |  |  |  |